

生命科学学院学术型硕士研究生毕业答辩 及申请学位的实施细则

为了规范学术型硕士毕业论文答辩工作，提高硕士研究生培养质量，并结合生物学实际，特制定以下毕业答辩及申请学位的实施细则。

一、申请学位成果要求

学术型硕士研究生在学期间须发表第一作者核心期刊文章 1 篇，或者作为前三个作者之一发表 SCI 文章 1 篇。在学期间在 SCI 索引源刊物上发表 1 篇影响因子 8.0 以上的论文，但非文章的前三个作者之一，可将此文章视作 1 篇第一作者的核心期刊文章。用于申请学位的学术论文须与学位论文紧密相关，应以南开大学为第一署名单位。

二、答辩资格审核及预答辩

在遵循《南开大学学术学位硕士研究生答辩工作要求》的基础上，生命科学学院学术型硕士生须进行资格审核。审核工作由各系负责，审核组成员可由系主任、副系主任、学科负责人等担任。

毕业答辩申请人需向审核组提交《生命科学学院学术型硕士研究生毕业答辩资格审核表》、实验记录本和科研成果证明材料。申请人须如实、准确填写科研成果相关信息。资格审核表须经申请人本人及导师本人签字确认，代

签或盖章无效。

导师须对申请人的实验记录情况进行说明，明确指出实验记录本是否真实、完整、规范；对申请人的毕业论文情况和科研成果进行评价，说明其硕士论文研究工作是否完整、工作量是否充分、是否达到申请学位科研成果要求。

审核组就上述材料进行审核，并形成是否准予正式答辩的决定。如有未达到申请学位科研成果的，可申请预答辩，审核组视情况判断是否可破格给予预答辩资格。未获得预答辩资格的学生，将延期毕业。

预答辩评审由审核组负责组织，预答辩评审委员会由不少于 3 位副教授及以上职称的专家组成（包括 1 名学位会委员），就学生预答辩情况形成是否准予正式答辩的决定。未获得准予正式答辩资格的学生，将延期毕业。

三、正式答辩

1. 答辩委员会组成

答辩委员会由 3-5 人单数组成，要求至少 1/3 成员为系外（校外、校内院外、院内外系）专家，并且原则上每个答辩组包含至少 1 名生物学学位评定分委员会委员。要求答辩委员在本学科领域有一定学术造诣且具有副教授及以上或相当职称。答辩学生导师可以担任答辩委员会成员，并有表决权，但不能担任答辩委员会主席（有指导教师参加答辩委员会的至少 5 人）

2. 答辩分组

学生较多时，答辩可分组进行，每组 10 名左右学生。

3. 答辩准备工作

答辩秘书须对本组答辩学生的科研成果和毕业论文基本情况进行统计，包括但不限于文章发表情况、期刊级别、影响因子、文章作者排名、相对独立和完整的工作个数以及毕业论文查重结果等，供答辩评分参考。

4. 答辩内容及时长

答辩人须就硕士期间完成的其中一个完整的研究工作进行重点陈述，对其它工作简要说明。对于主要答辩内容涉及共同第一作者文章的，答辩人还须就文章工作内容的分工以及与毕业论文章节的对应情况进行专门说明。每位学生答辩时长 20 分钟，包括答辩人陈述 15 分钟、问答 5 分钟。

四、附则

本细则由生物学学位评定分委员会负责解释，自 2024 届毕业生起开始施行。原有相关文件同时废止。

生物学学位评定分委员会

2024 年 2 月 29 日